

УТВЕРЖДЕНО:

Решением внеочередного Общего
собрания членов Союза «СКЧР»

Протокол № 2 от «17» февраля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о высшем органе управления
Союза «СКЧР»

Карачаево-Черкесская Республика
город Черкесск
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает полномочия высшего органа управления (далее - Общее собрание) членов Союза «Строители Карачаево-Черкесской Республики» (далее - Союз), порядок его проведения, принятия решений, а также иные вопросы деятельности Общего собрания.

1.2. Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами, Уставом Союза.

1.3. Положение о высшем органе управления утверждается Общим собранием членов Союза в соответствии с Уставом Союза.

1.4. Общее собрание проводится в очной форме, при которой члены Союза или их представители совместно и непосредственно присутствуют и выражают свою волю (голосуют) по рассматриваемым вопросам в определенный день и время и в строго определенном месте, предоставленном для заседания Общего собрания.

1.4.1. В необходимых случаях, в том числе с целью недопущения распространения санитарно-эпидемиологической угрозы, предотвращения чрезвычайной ситуации природного, техногенного, вирусно-бактериологического или иного характера, проведение Общего собрания может быть осуществлено с применением видеоконференцсвязи (далее ВКС), предполагающей непосредственное и одновременное участие членов Союза или их представителей в работе Общего собрания в назначенный день и время. Особенности участия в общем собрании в формате ВКС установлены главой 6.1. настоящего Положения.

В случае, если в повестку дня Общего собрания включены вопросы, требующие тайного голосования, то Общее собрание может быть проведено с применением ВКС при условии обеспечения такого голосования на платформе, предоставляющей проведение Общего собрания с использованием ВКС. В случае отсутствия такого обеспечения подсчет голосов по вопросам, требующим проведения тайного голосования, производится на основании бюллетеней без учета голосов членов Союза, участвующих в Общем собрании по ВКС. В данном случае голоса членов Союза, участвующих на Общем собрании по ВКС, касающиеся вопросов, требующих тайного голосования, засчитываются как воздержавшиеся.

Допускается совмещение способов проведения Общего собрания путем совместного и непосредственного присутствия и проведения Общего собрания с применением ВКС.

1.5. Общее собрание может быть проведено заочно путем направления Опросных листов. Решение о проведении заочного голосования, порядок и сроки предоставления Опросных листов устанавливается решением Совета Союза.

1.6. Все члены Союза имеют равное право участвовать в Общем собрании, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений. Каждый член Союза имеет на Общем собрании один голос. От каждого члена Союза вправе присутствовать только один представитель с правом решающего голоса. Возможность присутствия на Общем собрании иных представителей с правом совещательного голоса устанавливается Советом Союза при принятии решения о проведении Общего собрания членов Союза.

1.7. Общее собрание правомочно, если в нем принимают участие более половины членов Союза или их представителей.

При отсутствии кворума, необходимого для голосования, заседание Общего собрания признается несостоявшимся, о чем делается соответствующая запись в протоколе заседания Общего собрания, а нерешенные вопросы повестки дня обязательно переносятся на рассмотрение следующего заседания Общего собрания.

1.8. В своей деятельности Общее собрание руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Союза, настоящим Положением и другими внутренними документами Союза.

2. Полномочия общего собрания

2.1. Перечень вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, определен Уставом Союза.

2.2. Общее собрание вправе принять к своему рассмотрению любой иной вопрос деятельности Союза, не отнесенный к исключительной компетенции иных органов Союза.

3. Порядок созыва очередного и внеочередного Общего собрания

3.1. Очередное Общее собрание проводится не реже одного раза в год.

3.2. Созыв очередного Общего собрания осуществляется по решению Совета Союза или требованию директора Союза.

3.3. Дата проведения Общего собрания (созываемое по инициативе Совета Союза) определяется решением Совета Союза не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты проведения очередного Общего собрания.

3.4. Дата проведения Общего собрания (созываемое по инициативе Директора) определяется требованием Директора Союза.

3.5. Общие собрания, организуемые и проводимые в промежутках между очередными собраниями, являются внеочередными.

3.6. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованию не менее 1/3 членов Союза, Совета Союза, Директора или Ревизионной комиссии Союза.

3.7. Лица, требующие проведения внеочередного Общего собрания, обязаны не позднее, чем за 30 (тридцать) рабочих дней уведомить об этом Совет Союза путем направления в адрес Союза заказного письма с уведомлением о вручении либо вручения его под роспись лицу, уполномоченному принимать письменную корреспонденцию, адресованную Союзу.

Если требование проведения внеочередного Общего собрания направлено почтовым отправлением, датой предъявления такого требования является дата получения Союзом почтового отправления.

3.8. Требование о проведении внеочередного Общего собрания должно содержать:

1) данные об инициаторах проведения внеочередного Общего собрания и основания, удостоверяющие их право на требование проведения внеочередного Общего собрания;

2) вопросы, предлагаемые для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания;

3) обоснование необходимости проведения внеочередного Общего собрания. Требование о проведении внеочередного Общего собрания должно быть подписано лицами, требующими его созыва.

3.9. Совет Союза в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения требования о проведении внеочередного Общего собрания обязан рассмотреть указанное требование и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания или об отказе в его проведении.

3.10. В случае проведения внеочередного общего собрания по инициативе Директора Союза отдельного решения Совета Союза не требуется.

3.11. Совет Союза может отказать в проведении внеочередного Общего собрания в случаях:

1) если не соблюден установленный настоящим Положением порядок предъявления требования о созыве внеочередного Общего собрания;

2) если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания, не относится к его компетенции.

3.12. Решение Совета Союза о созыве внеочередного Общего собрания или об отказе от его созыва направляется лицам, требующим его созыва, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента оформления протокола заседания Совета Союза, на котором было принято соответствующее решение.

4. Подготовка к проведению Общего собрания членов Союза

4.1. При подготовке к проведению Общего собрания Совет Союза (Директор Союза) определяет:

- 1) место проведения Общего собрания;
- 2) дату и время проведения Общего собрания;
- 3) повестку дня Общего собрания;
- 4) форму проведения Общего собрания (при применении ВКС или с использованием Опросных листов);

4.2. Совет Союза по своей инициативе включает в повестку дня очередного Общего собрания вопросы, которые в соответствии Уставом Союза подлежат обязательному рассмотрению на очередном Общем собрании.

4.3. Совет Союза, Председатель Совета Союза, директор Союза и члены Союза вправе внести предложения о включении вопроса в повестку дня Общего собрания не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения Общего собрания, на котором планируется рассмотреть материалы к Общему собранию, определить его дату, время и повестку дня.

4.4. Предложение о включении вопроса в повестку дня Общего собрания вносится в письменной форме с указанием мотивов его постановки путем направления в адрес Союза соответствующего обращения.

4.5. Предложение о включении вопросов в повестку дня Общего собрания должно содержать формулировку каждого предлагаемого вопроса. Указанное предложение должно также содержать формулировку проекта решения по каждому предлагаемому вопросу.

4.6. Совет Союза в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления предложений о включении вопросов в повестку дня Общего собрания должен рассмотреть указанные предложения и принять решение о включении предложений в повестку дня Общего собрания, либо об отказе в этом.

4.7. Совет Союза вправе отказать во включении в повестку дня Общего собрания предложенных вопросов в следующих случаях:

- 1) лицом, направившим соответствующее предложение, не соблюдены сроки, установленные пунктами 4.3. настоящего Положения;
- 2) предложения не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктами 4.4., 4.5. настоящего Положения, требованиям других внутренних документов Союза;
- 3) вопрос, предложенный для внесения в повестку дня Общего собрания, не относится к его компетенции.

4.8. Сообщение о проведении Общего собрания должно быть направлено каждому члену Союза по электронной почте или через личный кабинет не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения Общего собрания, а также размещено на официальном сайте Союза в сети Интернет.

Сообщение направляется по реквизитам связи, сведения о которых были официального предоставлены членом Союза для внесения в реестр членов Союза (как при вступлении так в период членства в Союзе).

4.9. Сообщение о проведении Общего собрания членов Союза должно содержать сведения о:

- 1) наименовании Союза;
- 2) дате, месте и времени проведения Общего собрания;
- 3) повестке дня Общего собрания.

4.9.1. Если Общее собрание проводится в формате ВКС, то дополнительно к вышеуказанным сведениям сообщение должно содержать:

- 4) ссылку для подключения к проведению собрания в формате ВКС;
- 5) инструкцию для подключения к ВКС;

4.9.2. Если Общее собрание проводится заочно, то дополнительно к вышеуказанным сведениям сообщение должно содержать форму, сроки и порядок предоставления Опросного листа.

4.10. Риск не получения сообщения о проведении Общего собрания в связи с не действительным адресом электронной почты либо по иным причинам лежит на члене Союза.

5. Порядок участия членов Союза в Общем собрании

5.1. Члены Союза участвуют в Общем собрании непосредственно или через своих представителей, полномочия которых должны быть надлежащим образом оформлены.

5.2. Представитель члена Союза на Общем собрании действует в соответствии с полномочиями, основанными на выданной ему доверенности.

5.3. Доверенность от члена Союза - юридического лица должна быть подписана его руководителем или иным лицом, уполномоченным на это учредительными документами.

5.4. Руководитель члена Союза участвует в работе Общего собрания без доверенности на основании документов, удостоверяющих его полномочия.

6. Порядок проведения Общего собрания

6.1. Перед открытием Общего собрания проводится регистрация прибывших на собрание членов Союза (их представителей). Не зарегистрировавшийся член Союза (представитель члена Союза) не вправе принимать участие в голосовании и присутствовать на Общем собрании.

Зарегистрированным участникам Общего собрания выдаются карточки для голосования.

6.2. Регистрацию участников Общего собрания обеспечивают работники Союза.

6.3. Общее собрание открывается в указанное в сообщении о проведении Общего собрания время.

6.4. Рабочими органами Общего собрания являются:

- 1) Председатель Общего собрания;
- 2) Счетная комиссия Общего собрания (в случае ее избрания);
- 3) Секретарь Общего собрания.

6.5. Председательствует на Общем собрании членов Союза председатель Совета Союза или Директор Союза.

6.6. Председатель Общего собрания:

- 1) определяет кворум Общего собрания на момент открытия собрания и на момент голосования по вопросам повестки дня;
- 2) фиксирует наличие (отсутствие) кворума в протоколе Общего собрания;
- 3) руководит заседанием Общего собрания в соответствии с настоящим Положением;
- 4) ставит на обсуждение вопросы в соответствии с повесткой дня Общего собрания;
- 5) предоставляет возможность для выступлений участникам Общего собрания;
- 6) проводит голосование по всем вопросам повестки дня, требующим принятия решения, и объявляет его результаты;
- 7) дает поручения, связанные с обеспечением работы Общего собрания, отвечает на вопросы, поступившие в его адрес, дает устные разъяснения;
- 8) обеспечивает порядок в зале заседания;
- 9) объявляет перерывы в работе Общего собрания;
- 10) закрывает заседание Общего собрания;
- 11) подписывает протокол Общего собрания.

6.7. До начала рассмотрения вопросов повестки дня Общего собрания, требующих проведения тайного голосования, Председатель ставит перед Общим собранием вопрос об избрании Счетной комиссии из числа присутствующих в зале.

В Счетную комиссию должно быть избрано не менее 3 человек.

Голосование по избранию счетной комиссии открытое.

Решения по вопросу избрания счетной комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Союза, присутствующих на Общем собрании. Члены счетной комиссии могут также быть избраны из числа штатных работников Союза.

6.8. Счетная комиссия:

- 1) подсчитывает голоса и подводит итоги голосования (только по вопросам повестки дня, требующим проведения тайного голосования);
- 2) разъясняет вопросы, возникающие в связи с реализацией членами Союза (их представителями) права голоса на Общем собрании (только по вопросам повестки дня, требующим проведения тайного голосования);

3) обеспечивает установленный порядок голосования и права членов Союза на участие в голосовании (только по вопросам повестки дня, требующим проведения тайного голосования);

4) избирает из своего состава председателя и секретаря Счетной комиссии;

5) фиксирует работу комиссии и подсчет голосов протоколами счетной комиссии, подписываемыми председателем и секретарем комиссии.

6.9. Секретарь Общего собрания избирается решением Общего Собрания открытым голосованием из числа присутствующих.

Секретарь Общего собрания:

1) фиксирует ход проведения Общего собрания (основные положения выступлений и докладов) в протоколе Общего собрания;

2) подсчитывает голоса и подводит итоги голосования (по всем вопросам повестки дня, за исключением вопросов, требующих проведения тайного голосования);

3) принимает заявления от участвующих в Общем собрании членов Союза (их представителей) о предоставлении права выступить в прениях по вопросам повестки дня Общего собрания, а также прием вопросов и предложений;

4) передает Председателю Общего собрания поступившие от участвующих в Общем собрании заявления и вопросы;

5) выполняет поручения рабочих органов Общего собрания;

6) подписывает протокол Общего собрания.

6.10. Выступающим на Общем собрании предоставляется время для выступлений (если иное не предусмотрено решением Общего собрания):

1) с докладом – до 10 минут;

2) с содокладом – до 5 минут;

3) по кандидатурам на выборные должности – до 2 минут;

4) в прениях – до 3 минут.

6.11. Порядок при проведении Общего собрания обеспечивает Председатель Общего собрания.

6.12. Лицам, присутствующим на Общем собрании, запрещается выступать с репликами, прерывать выступающих, иными способами препятствовать работе Общего собрания.

6.13. На каждом Общем собрании ведется протокол Общего собрания. Обязанность организовать ведение протокола возлагается на секретаря Общего собрания. Протокол Общего собрания должен соответствовать требованиям, предусмотренным главой 7 настоящего Положения.

6.14. Голосование на Общем собрании по вопросам повестки дня осуществляется путем открытого голосования, если Уставом Союза или законодательством Российской Федерации не предусмотрено иное.

6.15. Открытое голосование на Общем собрании осуществляется поднятием карточки для голосования, выдаваемой участникам собрания при регистрации, либо простым поднятием руки.

Решения Общего собрания по результатам открытого голосования принимаются необходимым большинством голосов, определенном в соответствии с Уставом Союза. В случае равенства голосов голос Председателя Общего собрания является решающим.

6.16. Голосование по вопросам тайного голосования проводится по бюллетеням. Бюллетени для голосования передаются членам Союза под роспись.

6.17. Бюллетень для голосования должен содержать:

1) наименование Союза;

2) дату, место и время проведения Общего собрания;

3) формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование, и очередность его рассмотрения;

4) варианты голосования по каждому вопросу, поставленному на голосование, выраженные четко обозначенными формулировками.

6.18. В случае проведения голосования по вопросу об избрании членов Совета Союза и председателя Совета Союза бюллетень для голосования должен содержать сведения о кандидатах с указанием их фамилий, имен, отчеств.

6.19. При голосовании голосующий вправе выбрать только один вариант голосования.

6.20. При голосовании, осуществляемом бюллетенями для голосования, засчитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются.

6.21. В случае, если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение указанного в пункте 6.20. настоящего Положения требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания бюллетеня для голосования недействительным в целом.

6.22. Подсчет и обработку бюллетеней для голосования Общего собрания членов Союза осуществляет Счетная комиссия.

6.23. После подсчета голосов Счетной комиссией итоги голосования вносятся в протокол Общего собрания. По итогам голосования Счетная комиссия составляет отдельный протокол об итогах голосования, подписываемый председателем и секретарем Счетной комиссии.

6.24. После рассмотрения всех вопросов повестки дня Общего собрания и оглашения итогов голосования председатель Общего собрания объявляет о закрытии Общего собрания.

6.25. Решения Общего собрания доводятся до сведения членов Союза не позднее 3 (трёх) дней с даты принятия указанных решений путем размещения копии протокола на официальном сайте Союза в сети «Интернет».

6.1. Особенности проведения Общего собрания в формате ВКС

6.1.1. Проведение Общего собрания в формате ВКС допускается только при условии использования для проведения Общего собрания общедоступной платформы, не требующей оплаты для участников за подключение к сеансу ВКС - конференции, в которой проводится Общее собрание (кроме оплаты за подключение к сети Интернет), а также наличия специальных технических средств связи (кроме общедоступных).

6.1.2. Директор Союза выступает модератором ВКС, который проводит регистрацию участников Общего собрания на основании состоявшихся подключений к конференции ВКС.

6.1.3. Общее собрание открывается в указанное в сообщении о проведении Общего собрания время.

6.1.4. Участники Общего собрания вправе выступать с докладами и обсуждениями в пределах установленного регламента.

Подтверждение корректности и легитимности голосования осуществляется путем простого поднятия руки лица присутствующего на Общем собрании с использованием ВКС.

7. Документы Общего собрания

7.1. Протоколы Общего собрания составляются не менее, чем в двух экземплярах не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты проведения Общего собрания, подписываются Председателем и Секретарем Общего собрания.

Один экземпляр Протокола хранится в Союзе, второй экземпляр направляется в установленном порядке в орган надзора.

7.2. Протокол Общего собрания должен содержать:

- 1) полное наименование и место нахождения Союза;
- 2) дату проведения Общего собрания;
- 3) место проведения Общего собрания. В случае проведения Общего собрания в формате ВКС с указанием платформы его проведения;
- 4) информацию о Председателе, секретаре Общего собрания и составе Счетной комиссии Общего собрания (если она избиралась);
- 5) информацию о кворуме Общего собрания;

- 6) время открытия и время закрытия Общего собрания;
 - 7) вопросы, включенные в повестку дня Общего собрания;
 - 8) основные положения выступлений по каждому вопросу повестки дня Общего собрания;
 - 9) вопросы, поставленные на голосование;
 - 10) итоги голосования по вопросам, поставленным на голосование;
 - 11) решения, принятые Общим собранием по каждому вопросу повестки дня;
 - 12) дату составления протокола Общего собрания.
- 7.3. К протоколу Общего собрания приобщаются для хранения в Союзе
- 1) протоколы счетной комиссии (если они составлялись).
- 7.4. Союз также хранит:
- 1) материалы регистрации участников Общего собрания и выдачи бюллетеней (если они выдавались);
 - 2) документы, принятые или утвержденные решениями Общего собрания.

8. Порядок обжалования решений Общего собрания

8.1. Решение Общего собрания может быть оспорено в суде в течение двух месяцев со дня, когда лицо, права которого нарушены принятием решения, узнало или должно было узнать об этом.

8.2. Срок для обжалования решения, принятого Общим собранием членов Союза, не может превышать двух месяцев с момента, когда сведения о принятом решении стали общедоступными для членов Союза.

8.3. Лицо, оспаривающее решение Общего собрания, должно уведомить в письменной форме заблаговременно всех членов Союза о намерении обратиться с таким иском в суд и предоставить им иную информацию, имеющую отношение к делу. Члены Союза, не присоединившиеся в порядке, установленном процессуальным законодательством, к такому иску, в том числе имеющие иные основания для оспаривания данного решения, в последующем не вправе обращаться в суд с требованиями об оспаривании данного решения, если только суд не признает причины этого обращения уважительными.